

Wir suchen zum **frühestmöglichen Zeitpunkt** einen

hauswirtschaftlichen Mitarbeiter (m/w/d), 23,77 %,

für unsere Waldakademie Mönchhof im Amt für Schulen, Bildung und Kultur.

Die Waldakademie Mönchhof wurde zuvor als klassisches Schullandheim geführt. Nun hat die Waldakademie eine neue thematische Ausrichtung und legt besonderen pädagogischen Fokus auf die Themen Natur, Kultur und Geschmack. Die Waldakademieküche ist BIO-zertifiziert und präsentiert sich mit einer modernen Küche und berücksichtigt Lebensmittelunverträglichkeiten und Ernährungsbesonderheiten (vegetarisch, vegan, international).

Der Beschäftigungsumfang beträgt ca. 9,27 Stunden pro Woche (ca. 23,77 %). Die Beschäftigung erfolgt nach Dienstplan in Abhängigkeit der Belegungsauslastung. Der Einsatz erfolgt im Zwei-Schichtbetrieb (Frühschicht 07:00-14:30 Uhr, Spätschicht 17:00-19:30 Uhr). Saisonbedingt kann es bis zu 5 Wochen Schließzeiten im Jahr geben; die Wintermonate können zum Stundenabbau genutzt werden.

Ihre Aufgaben bei uns sind:

- Mithilfe bei der Essenszubereitung im Schullandheim
- Essensausgabe und Reinigung von Speisesaal und Küche
- Reinigung der Belegungshäuser und Gruppenräume bei Belegungswechsel sowie regelmäßige Grundreinigung
- Unterstützung bei Veranstaltungen oder Seminaren in der Waldakademie

Sie verfügen über:

- eine abgeschlossene Ausbildung im hauswirtschaftlichen Bereich (wünschenswert)
- idealerweise Berufserfahrung im hauswirtschaftlichen Bereich oder oben genannten Aufgabengebiet
- eine bereits absolvierte Lebensmittelhygieneschulung (von Vorteil) bzw. Bereitschaft zur Lebensmittelhygieneschulung
- freundliche und wertschätzende Grundhaltung
- service- und gästeorientiertes Handeln
- Zuverlässigkeit, Belastbarkeit sowie Flexibilität und Teamgeist
- Bereitschaft, Arbeits- und Urlaubszeiten an die Auslastung des Schullandheims anzupassen
- sorgfältiger Umgang mit Nahrungsunverträglichkeiten sowie ein Gespür für Sauberkeit und Ordnung
- Verständnis und Freude am Umgang mit Kindern und Jugendlichen
- Bereitschaft zum Masernimpfschutz und zur Vorlage eines Masernimpfschutznachweises, sofern nach dem Masernschutzgesetz vorgesehen
- Bereitschaft auch am Abend, Wochenende oder teilweise an Feiertagen zu arbeiten

Wir bieten Ihnen:

- eine unbefristete Anstellung im Beschäftigtenverhältnis mit einer Vergütung bis Entgeltgruppe 2 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA)
- attraktive Arbeitsplätze und sehr gute Rahmenbedingungen zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Möglichkeiten zur persönlichen und beruflichen Weiterbildung
- ein umfassendes betriebliches Gesundheitsmanagement
- einen Fahrtkostenzuschuss bei Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel (in Höhe von 50 % im Rahmen des Deutschlandtickets)
- die im öffentlichen Dienst übliche zusätzliche Altersvorsorge

Ihre Fragen beantworten Ihnen gerne:

Frau Sauter, Teamleitung Schulen, Tel: 07151 501 -5077 oder Frau Weber, Projektleitung Waldakademie Mönchhof, Tel.: 07151 501-1791.

Wir setzen uns für die Chancengleichheit im Beruf ein und ermuntern Personen mit Migrationshintergrund, Menschen mit anerkannter Behinderung und Menschen in besonderen Lebenslagen und jeden Geschlechts sich zu bewerben.

Landratsamt Rems-Murr-Kreis

Fachbereich Personal und Organisationsentwicklung